

OFFRE D'EMPLOI

L'IMEP recherche un Responsable ERASMUS (H/F/X) 19h/sem



Description de la fonction :

Engagé(e) dans l'équipe administrative de l'IMEP - Institut royal supérieur de musique et de pédagogie, le (la) responsable ERASMUS s'occupera des relations internationales et travaillera en collaboration avec le secrétariat des étudiants.

Tâches et responsabilités :

- Gestion et suivi des dossiers ERASMUS des étudiants entrants et sortants
- Gestion et suivi des conventions internationales dans le cadre du programme ERASMUS
- Coordination générale des collaborations internationales
- Membre du GT mobilité du PAN
- Rédaction des PV et des programmes d'examen
- Gestion des diplômes et annexes aux diplômes

Compétences et qualités requises :

- Etre porteur d'un CESS ou équivalent
- Très bonne maîtrise de l'anglais
- Bonne gestion du stress
- Capacité à travailler tant de manière autonome qu'en équipe
- Aisance avec l'outil informatique
- Avoir de bonnes connaissances du domaine musical
- Une expérience dans une fonction similaire est un plus

Type de contrat :

- Contrat TDD de 19h/semaine avec possibilité de reconduction
- Volume horaire : mi-temps - 19h/semaine
- Entrée en fonction dès que possible
- Engagement par l'asbl IMEP et rémunération par la Fédération Wallonie-Bruxelles
- Les prestations sont à effectuer à l'IMEP – Rue Henri Blès, 33A à 5000 Namur et à l'extérieur en fonction des tâches imposées par la fonction

Modalités de candidature :

Les candidatures composées d'une lettre de motivation et d'un cv sont à introduire uniquement par mail aux adresses direction@imep.be et annesophie.dutorme@imep.be avant le 18/10/2024.